

三九郎病院 理念

「ここに来て良かった」と思ってもらえる施設でありたい

患者の権利

私たち三九郎病院は、患者の権利を大切にします。

1. 平等に良質の医療を選択できる権利があります。
2. 自分の状況を理解するために必要な情報を知る権利があります。
3. プライバシーとプライドが守られる権利があります。

患者の義務

1. 治療や検査などの診療方針について、自らの希望があればそれを明らかにし、医療者から方針の説明があった場合には、十分理解することに努めた上で、できるだけ明確な意思表示をする義務があります。
2. 病院内では当院の規則および公共の場のルールを守って他者の迷惑にならないように行動する義務があります。
3. 医療費の支払い請求を受けたときには、速やかに支払う義務があります。

個人情報の保護と利用

当院では安心して医療を受けていただくために「個人情報保護に関する法律」の規定に従い、個人情報の取り扱いに万全の体制で取り組んでおります。

- ・個人情報の開示・訂正・利用停止につきましては窓口までお申し出ください。
- ・個人情報の利用目的は院内の掲示をご確認ください。
- ・当院では同一法人内で電子カルテによる診療情報の共有化を行っています。

特にお申し出がない内容につきましては、基本方針に基づき対応させていただきますが、同意した内容であっても、いつでも変更等の対応をさせていただきます。お申し出ください。

上記について詳しくお知りになりたい場合は、ご説明いたしますので当院受付窓口までお申し出ください。

医療法人三九会 三九郎病院

入院のご案内

病棟

号室

様

My house is small
But there is room for friends
And there is room for love . . .

※携帯電話は使用可能区間でご利用ください。病室での使用はご遠慮ください。

A cartoon illustration of a young woman with black hair, wearing a red short-sleeved shirt and grey pants, assisting an elderly man. The man has grey hair and is wearing a red long-sleeved shirt and red pants with white stripes. They are both using a piece of exercise equipment consisting of two parallel horizontal bars supported by vertical posts. The woman is standing behind the man, holding his right arm to provide support as he uses the bars.



入院当日は1階の総合受付で、入院手続きをしてください。

●入院手続きに必要なもの

すべての方

- ☐ 健康保険証
- ☐ 印鑑（認め印）



該当される方

- ☐ 診察券
- ☐ 各種医療受給者証
（限度額認定証・介護保険被保険者証 など）
- ☐ 入院申込書
- ☐ 退院証明書
- ☐ 現在飲んでいる薬
（当院・他院・サプリメントも）
- ☐ お薬手帳
（薬の説明書も一緒に）



●入院時にご用意いただくもの

- ☐ 現在飲んでいる薬（当院処方・他院処方・サプリメント・健康食品）
- ☐ コップ
- ☐ はし（スプーン）
- ☐ 洗面用具セット（歯ブラシ・歯磨き粉、ヘアブラシ・くし、ひげそり など）
- ☐ 食事用エプロン
- ☐ 入れ歯ケース（入れ歯をお使いの方）
- ☐ ティッシュ
- ☐ 入浴用具（タオル・バスタオル・体を洗うタオル）
- ☐ 運動しやすい服
- ☐ 運動しやすい靴・靴下
- ☐ 寝巻（パジャマ）
- ☐ 下着類
- ☐ 羽織るもの
- ☐ イヤホン（TV・ラジオを視聴される方は必ず）



※オムツ（有料）は病院指定のものをご利用ください。

売店で購入可能なもの（B棟1階）

洗面用具、入浴用具、箱ティッシュ、パジャマ、肌着、下着、薬吞、オブラート、はし、スプーン、コップ、食事用エプロン、ボールペン など

【売店の営業時間】

※日・祝は休みです。

月・火・水・金	8:30 ~ 17:00
木	8:30 ~ 15:00
土	8:30 ~ 14:00

●入院生活を安全に過ごしていただくために

- 患者間違い防止のため、受付・診察・検査などの前に、ご本人にフルネームで名乗っていただいております。また、入院中は、ご本人確認のためにお名前が入った「セーフティバンド」を手首に巻いていただいております。院内はもちろん、外出や外泊されるときも、そのままつけておいてくださいますよう、ご理解・ご協力をお願いいたします。
- スリッパやサンダルなどは滑りやすいため、転倒の原因となる可能性があります。運動しやすい靴をご用意ください。
- 個人情報保護のため、院内での許可のない写真・動画撮影（カメラ・携帯電話・ビデオ等）はご遠慮ください。ご理解・ご協力をお願いいたします。



※入院中の当院駐車場の利用はご遠慮ください。



食事

- 順番に配膳いたしますので配膳時間に差が出ることがあります。
- 嚥下（^{えんげ}飲み込むこと）が困難な患者さま、見守りの必要な患者さまはホールで食事をさせていただきます。
- お食事が済みましたら、病院の食器とコップなどは、カートへ返却してください。返却が困難な方は、スタッフが順番に対応いたします。
- 毎食前にお部屋にお茶をお配りします。なお、ホールにございますお茶と白湯もご利用いただけます。



入浴

- 介助浴室（B棟1階）：介助が必要な方の浴室です。
- 個室浴室（B棟）：1人で入浴できる方の浴室です。
- 病棟によって入浴時間は異なります。
- 入浴許可がない場合は、体拭きのタオルをお渡しします。必要な場合はお手伝いしますのでお声掛けください（日祝以外の毎日）。



排泄

- 病状によっては状態の把握のために検温時に尿と便の回数を伺います。



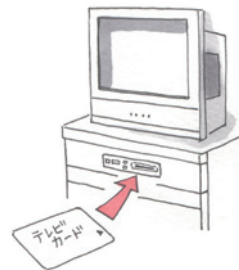
外出・外泊

- 医師の許可が必要です。外出・外泊を希望される場合は、スタッフステーションに声をかけてください。
- 連泊は2泊3日まで可能です。
- 帰りが届出時間に遅れる場合は、病棟にご連絡ください。
- 入院中に他院を受診される場合や家族が代理で薬の処方を受ける場合は受診前に必ずスタッフステーションにお申し出ください。



テレビ

- テレビカードは各スタッフステーション前で購入できます。
- ご覧になるときは、他の方のご迷惑にならないようイヤホンをご使用ください。
- 残数は返金可能です。精算機は、B病棟2階のスタッフステーション前に設置されています。



洗濯

- B病棟にコインランドリーが設置してあります。洗濯干し場はありませんので、乾燥機をご利用ください。

洗濯使用料	100 円（洗剤は別途50円）
乾燥機使用料	100 円 / 15 分
利用時間	起床から消灯まで

※洗濯代は100円玉、洗剤代は50円玉をご準備ください。

※利用時間外のご使用は、他の患者さまのご迷惑となりますのでご遠慮ください。

- 病棟での洗濯の請負サービスはございません。入院時にご相談ください。



消灯

- 消灯時間の21時以降はテレビや携帯電話などのご利用はご遠慮ください。
- 患者さまの安全を確保するため、外部との出入口すべてに、夜間の不審者の侵入を防止する警備システムを設置しております。消灯後の外出はご遠慮ください。

● 面会について

平日	15:00 ～ 20:00	土日祝	13:00 ～ 20:00
----	---------------	-----	---------------

- 発熱や咳、下痢・嘔吐など体調がすぐれない方は感染防止のため面会をご遠慮ください。
- 多人数での面会は他の方の迷惑にならないようご協力ください。
- 本人の希望や病状により面会をお断りすることがあります。
- 安全のために院内では小さなお子さまの手を離さないでください。
- 個人情報保護のため、入院患者に関する電話でのお問い合わせにはお答えしておりません。
- お見舞い用の花は衛生管理が難しく、アレルギーの原因となる場合もあるため、ご遠慮ください。
- 職員への心付けはお受け取りいたしかねます。ご理解くださいますようお願いいたします。



当院ホームページより、入院中の患者さまにお見舞いのメッセージを送ることができます。トップページから『お見舞いメール』のページにお進みください。

URL ▶ <http://www.sankuro.or.jp/>

● 退院について



退院後の生活指導について

主治医より退院の許可が出ましたら、各担当者から退院後の生活指導をさせていただきます。退院は原則として午前中となっておりますので、ご協力ください。



退院後の生活などに関するご相談

退院後の生活や社会生活に対するご相談に医療ソーシャルワーカーが応じています。ご希望の場合は、スタッフステーションにお声がけください。



担当の医療ソーシャルワーカーが医療費のことや退院後の生活や介護のことなど様々な相談にのります。また、医療に限らず、介護保険や身体障害者手帳、障害年金や後見人制度の利用など、個々の生活や状態に必要なサービスをご提案します。

● お支払いについて

- 請求書は、入院日から月末で締め、翌月 11 日以降に発行します。請求書は、スタッフステーションでお受け取りいただきますようお願いいたします。その際、保険証の確認をさせていただきますので、忘れずにお持ちください。
- 退院日には、未納分を含めた退院日までの請求書をお渡ししますので、スタッフステーションまでお越しいただきますようお願いいたします。
- 退院後 20 日以上経過しても、お支払いがない場合は督促させていただきます。

退院される方



請求期間
前回請求日～退院日 もしくは 入院日～退院日



支払期限
退院日当日 (すべての未納分)

請求期間
入院日～月末 もしくは 1 日～月末



支払期限
翌日末

● お支払い方法

- 請求書を受け取られてから期限内に、下記の方法でお支払いください。

①会計窓口でのお支払い

1 階会計窓口まで請求書をお持ちください。

※クレジットカード (VISA、MASTER、JCB、UFJ、DC) でのお支払いにも対応しています。

②銀行振り込み

岡崎信用金庫 豊田支店 普通口座 0501916 医療法人三九会 理事長 加藤真二

※領収書は振り込み明細にて代用となります。

③口座振替 (回復期対象者のみ)

ご希望の方は、病棟事務員にお申し出ください。専用の申込用紙にご記入いただきます。

● その他

- 健康保険法により、入院料は入退院の時間にかかわらず、該当日午前 0 時を基点として 1 日分の料金をいただきます。
- 食事療養費、病衣、差額ベッド代、証明書料は保険対象外となります (高額療養費対象外)。
- 診断書や入院証明書等の書類の記載を希望される場合は、病棟事務員にお申し出ください。
- 高額療養費制度 (医療費を 1 か月に一定額以上支払った場合、一定の金額を超えた分の医療費が払い戻される制度) をご利用の方は手続きが必要です。加入されている保険者 (勤務先) や市町村に申請し、発行された認定証を窓口に提示してください。

